

監理費表（実習生の在留資格ごとに監理費が異なる場合）

監理団体名：協同組合経営情報システムズ

所在地：東京都新宿区津久戸町3-1-1 TH1ビル飯田橋4階

責任者 役職・氏名 国際事業部 部長 藤田 健太郎

監理費の種類	種別	監理費の種類	監理費 (技能実習生1人当たり)	備考	
職業紹介費 (※)	人件費・交通費	募集及び選抜に要する人件費	35,000円	年間人件費、年間交通費÷技能実習生数	
	外国の送出機関へ支払う費用	送出機関との連絡・協議に要する費用	5,000円	年間費用÷技能実習生数	
		外国の送出機関へ支払う費用	60,000円	協定書参照	
	その他	その他（実習実施者との連絡・協議に要する費用）	10,000円		
	小計			110,000円	
講習費 (※)	施設使用料	入国前講習費用	15,000円	実費	
		入国後講習費用	75,600円	実費	
	講師及び通訳への謝金	講師謝金	11,000円	講師謝金÷受講者数	
	教材費	教材費	4,860円	実費	
	技能実習生に支給する手当	講習手当	60,000円	実費	
	その他	その他（健康診断費用等）	30,000円		
	小計			196,460円	
監査指導費	人件費	監査に要する人件費	120,000円	年間人件費÷技能実習生数	
	交通費	監査に要する交通費	120,000円	年間交通費÷技能実習生数	
	その他	その他（通信費等）	10,000円		
	小計			250,000円	
その他諸経費	技能実習生渡航に要する費用	入国 ※1	80,000円	実費	
		帰国 ※2	80,000円		
		一時帰国 ※3	120,000円		
	相談・支援に要する費用			10,000円	実費
	人件費・事務諸経費			100,000円	年間人件費・事務所経費÷技能実習生数
小計			390,000円		
合計				<u>別紙のとおり</u>	

実習実施者 1 者あたりの合計額等について

【1. 技能実習生 1 人当たりの監理費合計額】

<第 1 号技能実習生>

「職業紹介費」＋「講習費」＋「監査指導費」＋「その他諸経費」(※3 の費用は含まない、帰国が発生する場合※2 を含む)

<第 2 号又は第 3 号技能実習生>

「職業紹介費」の【外国の送出国機関へ支払う費用】＋「監査指導費」＋「その他諸経費」(※1 及び、3 の一部費用は含まない、帰国が発生する場合※2 を含む)

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。

※技能実習生 1 人当たりの職業紹介費は雇用関係の成立の有無に係る事務が生じた技能実習生数に基づき計上する。